

Reorganizacja pracy Urzędu Gminy

Data: 19.11.2020. Autor: Kamil Pek. Kategoria: Aktualności.



Urząd Gminy Kościerzyna przypomina o reorganizacji pracy urzędu. Najważniejszą zmianą jest konieczność wcześniejszego telefonicznego umówienia terminu załatwienia sprawy. Zmiany mają na celu eliminację kolejek i przez to ograniczenie ryzyka zakażenia się koronawirusem.

Informujemy, że w związku z ogłoszonym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii oraz w związku z wejściem w życie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 listopada 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2020, poz. 1931) Wójt Gminy Kościerzyna wprowadza od dnia 9 listopada 2020 r. reorganizację pracy w Urzędzie Gminy Kościerzyna.

Co do zasady urząd od dnia 9 listopada 2020 roku będzie nieczynny dla interesantów, natomiast nie przerywa pracy. Kontakt z urzędnikami jest możliwy przede wszystkim elektronicznie: ug@koscierzyna.pl lub telefonicznie: tel. 58 686 59 80. Działa poczta elektroniczna oraz będzie odbierana poczta tradycyjna. Zachęcamy do załatwiania spraw przez profil zaufany (<https://obywatel.gov.pl>).

Szczegóły poniżej:

WNIOSKI / PISMA KIEROWANE DO URZĘDU GMINY

Zachęcamy do załatwiania spraw przez profil zaufany (<https://obywatel.gov.pl>). Osoby, które go nie mają, mogą uzyskać profil zaufany za pośrednictwem bankowości elektronicznej, bez konieczności wizyty w urzędzie. Jeśli natomiast ktoś nie ma konta w banku, to może założyć tymczasowy profil zaufany, który jest ważny przez 3 miesiące. Można to zrobić poprzez wizytę na portalu www.GOV.pl. Tam należy wybrać e-usługę „Załącz profil zaufany”, a w niej – tymczasowy profil zaufany.

Profil zaufany / tymczasowy profil zaufany pozwala wszcząć każdą sprawę, a także składać pisma do urzędu i większość wniosków wraz z załącznikami.

W przypadku braku profilu zaufanego korespondencję można wysłać pocztą lub zostawić w pojemniku wystawionym przy wejściu do Urzędu Gminy Kościerzyna, korespondencja podlega rejestracji.

DOWODY OSOBISTE

Wnioski o wydanie dowodu osobistego można składać drogą elektroniczną na skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu nr: /19unq5v7gs/ oraz osobiście w godzinach pracy urzędu po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z urzędnikiem terminu spotkania (tel. 58 686 33 98).

Dodatkowe informacje na stronie: <https://www.gov.pl/web/gov/uzyskaj-dowod-osobisty>
Dowód osobisty będzie można odebrać w Urzędzie po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się (tel. 58 686 33 98).

ZAMELDOWANIE / WYMELDOWANIE

Wszystkie wnioski dotyczące stałego lub czasowego zameldowania lub wymeldowania przysyłać można tylko i wyłącznie drogą elektroniczną na skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu nr: /19unq5v7gs/

Informację telefoniczną można uzyskać pod numerem: 58 686 33 98.

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA – CEIDG

Wszystkie wnioski o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej należy składać drogą elektroniczną korzystając z informacji zawartych na stronie <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/> lub osobiście w godzinach pracy urzędu po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z urzędnikiem terminu spotkania (58 686 59 80).

PODATKI I OPŁATY

Kasa w urzędzie gminy jest zamknięta.

Wszelkie opłaty należy uiszczać metodą przelewu środków na konto Urzędu Gminy Kościerzyna o numerze: 20 8328 0007 2001 0007 5516 0001, natomiast w przypadku zapłaty podatku (od nieruchomości, rolny, leśny) należy płatności dokonać na indywidualny numer konta, wynikający z decyzji podatkowej – w tytule należy podać dane z decyzji podatkowej: kod podatnika, nr decyzji oraz nr raty.

Podatek od nieruchomości można zapłacić również u sołtysa swojej miejscowości.

Informację telefoniczną można uzyskać pod numerem: 58 686 59 82.

MIEJSCOWE PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Informację telefoniczną można uzyskać pod numerem: 58 686 24 65.

OCHRONA ŚRODOWISKA I ROLNICTWO

Informację telefoniczną można uzyskać pod numerem: 58 686 56 00.

Źródło: koscierzyna.pl